



**MINISTERUL SĂNĂȚĂII  
SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN  
HARGHITA**

**Str. Mikó, Nr. 3, Miercurea-Ciuc,  
Cod poștal 530174, Județul Harghita**  
e-mail: [sajhr@sajhr.ro](mailto:sajhr@sajhr.ro), web: [www.sajhr.ro](http://www.sajhr.ro)  
☎: 00-40-266-371 562; fax: 0040-266-371 229



în condițiile art.4, lit. h), până la proba contrară;

b) la cererea avertizorului cercetat disciplinar ca urmare a unui act de avertizare, comisiile de disciplină sau alte organisme similare din cadrul autorităților publice, instituțiilor publice sau al altor unități prevăzute la art. 2 au obligația de a invita presa și un reprezentant al sindicatului sau al asociației profesionale. Anunțul se face prin comunicat pe pagina de Internet a autorității publice, instituției publice sau a unității bugetare, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea ședinței, sub sancțiunea nulității raportului și a sancțiunii disciplinare aplicate.

(2) În situația în care cel reclamat prin avertizarea în interes public este șef ierarhic, direct sau indirect, ori are atribuții de control, inspecție și evaluare a avertizorului, comisia de disciplină sau alt organism similar va asigura protecția avertizorului, ascuzându-i identitatea.

Art.1.8. – În cazul avertizărilor în interes public, prevăzute la art. 5, lit. a) și b), se vor aplica din oficiu prevederile art.12, alin.(2), lit.a) din Legea nr.682/ 2002 privind protecția martorilor.

Art.1.9. – (1) În litigiile de muncă sau în cele privitoare la raporturile de serviciu, instanța poate dispune anularea sancțiunii disciplinare sau administrative aplicate unui salariat.

(2) Instanța verifică proporționalitatea sancțiunii aplicate avertizorului pentru o abatere disciplinară, prin compararea cu practica sancționării sau cu alte cazuri similare din cadrul aceleiași autorități publice, instituții publice sau unități bugetare, pentru a înlătura posibilitatea sancționării ulterioare și indirecte a actelor de avertizare în interes public, protejate prin prezenta lege.

**Dispoziții tranzitorii și finale la prezenta lege:**

Art.1.10. – Prezenta lege, în privința protecției avertizorilor în interes public, se completează cu dispozițiile Codului muncii, cu modificările și completările ulterioare”.

**Art.41. Supravegherea prin mijloace video în contextul relațiilor de muncă:**

Aplicarea Legii nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

În cadrul Serviciului de Ambulanță Județean Harghita și la substațiile aparținând instituției, supravegherea prin mijloace video, se efectuează în baza Legii nr. 190 din 18 iulie 2018, în scopul realizării intereselor legitime urmărite de angajator (art.5 din lege), privind specificul activității, în relațiile de muncă dintre angajat și angajator.

- sunt funcționale 24/24 ore, 7 zile pe săptămână, amplasate în zonele de acces și zonele indicate pe baza riscului fizic, precum și în autosanitarele dotate cu acest sistem.

**Amplasarea camerelor de supraveghere are ca scop următoarele:**

- asigurarea securității spațiilor și bunurilor instituției precum și protejarea persoanelor aflate în instituție, respectând în același timp obligațiile ce revin Serviciului de Ambulanță Județean Harghita.
- sistemul de supraveghere video ajută la prevenirea, detectarea, investigarea și probarea furturilor (echipament sau de bunuri deținute de instituție) sau la prevenirea, detectarea și investigarea riscurilor și amenințărilor la adresa personalului angajat.



**MINISTERUL SĂNĂȚII  
SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN  
HARGHITA**

**Str. Mikó, Nr. 3, Miercurea-Ciuc,  
Cod poștal 530174, Județul Harghita**  
e-mail: [sajhr@sajhr.ro](mailto:sajhr@sajhr.ro), web: [www.sajhr.ro](http://www.sajhr.ro)  
☎: 00-40-266-371 562; fax: 0040-266-371 229



- cu ajutorul sistemului de monitorizare video se poate verifica și proba, în caz de petiții/litigii, promptitudinea cu care echipajul a răspuns solicitării primite, sistemul înregistrând data și ora imaginilor captate, dar fără a furniza imaginile unor terți.

- nu sunt monitorizate zonele privind viața privată : bucătării, spații pentru servirea mesei, toalete și alte locații similare.

Imaginile înregistrate nu sunt divulgate/dezvăluite terțelor persoane, cu excepția situațiilor săvârșirii unor fapte de încălcare a legislației în vigoare. În astfel de situații, datele respective vor putea fi puse la dispoziția organelor judiciare și a altor instituții abilitate prin lege să solicite aceste informații, la cererea expresă a acestora.

Durata de stocare a datelor obținute prin intermediul sistemului de supraveghere video este de aproximativ 30 de zile, în funcție de capacitatea de stocare, după care se șterg automat (se suprascruie) în ordinea în care au fost înregistrate. În cazul producerii unui incident de securitate, durata de păstrare a materialului filmat relevant poate depăși limitele normale în funcție de timpul necesar investigării suplimentare a incidentului de securitate.

Dacă există solicitarea expresă a persoanei vizate, se poate acorda dreptul de a vizualiza imaginile înregistrate care o privesc, în prezența persoanei desemnate. Imaginile furnizate vor fi clare, în măsura posibilității, cu condiția de a nu prejudicia drepturile terților (persoana vizată va putea vizualiza doar propria imagine). În cazul unei asemenea solicitări, persoana vizată este obligată să se identifice dincolo de orice suspiciune (să prezinte actul de identitate când participă la vizionare), să menționeze data, ora, locația și împrejurările în care a fost înregistrată de camerele de supraveghere.

- Categorii de date: Imagini ale persoanelor fizice care pătrund în incinta instituției, ce permit identificarea directă sau indirectă a acestor persoane.

- Categorii de persoane vizate: angajați, persoane fizice, vizitatori, reprezentanți legali ai furnizorilor/clientilor, angajați firme de curierat, precum și orice alte persoane ce intră/au acces în instituție.

## **CAPITOLUL IX**

### **Dispoziții finale și tranzitorii**

**Art.42.** Prezentul regulament actualizat și aprobat, completat cu acordul sindicatului din unitate, în ședința din **15 iulie 2020** a comitetului director, si intră în vigoare începând cu data aprobării.

Modificarea intervenită este supusă prevederilor Codului Muncii-republicat, art.243 și 244.

Din R.O.I. fac parte:

- Fișele de post, Ghidul medicului coordonator, Planul de intervenții în caz de calamități.

**Art.43.** Regulamentul de ordine interioară se va ține afișat în unitate în permanență la sediul unității, la loc vizibil.

MANAGER GENERAL,  
Dr. Péter Szilárd



Operator de date cu caracter personal înregistrat la nr.35748